



bildung kaufleute schweiz
formation commerciale suisse
formazione commerciale svizzera

Statuti

22 novembre 2023



Indice

I	Nome e sede	4
1	Nome	4
2	Sede	4
II	Finalità e compiti	4
3	Finalità	4
4	Compiti	4
III	Finanze	5
5	Finanze	5
IV	Adesione	5
6	Adesione	5
7	Acquisizione e cessazione della qualità di membro	5
7.1	Acquisizione	5
7.2	Tassa di ammissione	5
7.3	Cessazione	6
7.3.1	Cessazione ordinaria	6
7.3.2	Cessazione straordinaria	6
8	Quote associative	6
8.1	In generale	6
8.2	Quota ordinaria	6
8.2.1	Quota di base	6
8.2.2	Quota del rapporto di apprendistato	6
8.3	Contributi a destinazione vincolata	6
8.3.1	Calcolo e ripartizione	7
8.3.2	Esenzione	7
V	Organi	7
9	Organi	7
10	L'Assemblea dei delegati	7
10.1	Compiti	7
10.2	Convocazione	8
10.3	Procedura per le domande e ordine del giorno	8
10.4	Partecipazione, rappresentanza, voto ed elezioni	8
10.4.1	Partecipazione e diritto di voto all'Assemblea dei delegati	8
10.4.2	Numero dei delegati	8



10.4.3	Nomina dei delegati	8
10.4.4	Durata del mandato del Presidente e degli altri membri del Consiglio direttivo	9
10.4.5	Elezione del Presidente	9
10.4.6	Elezione del Consiglio direttivo	9
10.4.7	Procedura di voto e di elezione	9
10.4.8	Quorum	9
11	Consiglio direttivo	9
11.1	Compiti	9
11.2	Convocazione	10
11.3	Composizione, costituzione	10
11.4	Deliberazione	10
12	Comitato esecutivo	10
12.1	Compiti	10
12.2	Composizione	10
13	Segretariato	11
14	Organo di revisione	11
VI	Commissioni e gruppi tecnici	11
15	Conferenza dei responsabili dei rami	11
16	Commissione svizzera per lo sviluppo della professione e la qualità (CSSPQ) Impiegati di commercio CFP e AFC	11
17	Altre commissioni, gruppi tecnici e di lavoro	11
VII	Disposizioni generali	11
18	Anno associativo	11
19	Basi statistiche	11
20	Liquidazione e fusione	12
21	Entrata in vigore	12
22	Disposizioni finali	12
22.1	Foro competente	12



I Nome e sede

1 Nome

È costituita, ai sensi dell'art. 60 ss. CC, l'associazione denominata «Bildung Kaufleute Schweiz» (BIKAS), «Formation Commerciale Suisse» (FOCOS), «Formazione Commerciale Svizzera» (di seguito FOCOS), «Commercial Education Switzerland (COEDS). L'associazione è politicamente e confessionalmente neutra e ha durata indeterminata.

2 Sede

L'associazione ha sede presso il suo segretariato.

II Finalità e compiti

3 Finalità

FOCOS, in qualità di associazione per la formazione professionale, controlla e coordina insieme alle sue organizzazioni associate la formazione commerciale di base a livello nazionale e con una prospettiva intersettoriale

FOCOS garantisce in tal modo lo sviluppo coerente e orientato al futuro di un settore professionale permeabile e attraente, rispettando al tempo stesso le esigenze e le peculiarità dei singoli rami e delle loro aziende di formazione.

4 Compiti

FOCOS svolge in particolare i seguenti compiti:

- a assume, in qualità di ente responsabile della formazione professionale di base Impiegata/Impiegato di commercio AFC, la relativa responsabilità;
- b definisce il profilo e i contenuti delle formazioni professionali di base di sua competenza;
- c sviluppa con continuità e tempestività le basi necessarie per la formazione commerciale di base garantendone così la qualità e l'attualità;
- d è partner di riferimento per la Confederazione e i Cantoni nelle questioni concernenti la formazione commerciale di base;
- e sostiene le sue organizzazioni associate mediante:
 - lo sviluppo di standard nazionali per la formazione commerciale di base e la loro implementazione nella prassi e nel controllo della qualità;
 - la messa a disposizione di documenti di base e attuativi per tutti i luoghi di apprendimento, le forme di formazione e i percorsi di qualificazione professionale;
 - lo scambio di informazioni ed esperienze tra i rami della formazione e degli esami commerciali e i membri.

Per adempiere ai suoi compiti FOCOS opera in stretta collaborazione con le sue organizzazioni associate, gli altri enti responsabili e i partner della formazione professionale.

Ulteriori compiti risultano dalla rispettiva strategia applicabile di FOCOS.



III Finanze

5 Finanze

L'associazione si finanzia attraverso:

- a le quote associative;
- b i proventi derivanti dall'erogazione di servizi, contratti di servizi e di cooperazione;
- c i contributi nel quadro della legge sulla formazione professionale;
- d sponsorizzazioni e donazioni.

Per le passività dell'associazione risponde solo il patrimonio dell'associazione. La responsabilità dei membri è esclusa.

Non persegue alcun profitto. Un eventuale utile netto dovrà essere riportato all'anno associativo successivo. È esclusa la distribuzione dell'utile netto tra i membri.

FOCOS è rappresentata in modo giuridicamente vincolante dalla firma collettiva di due membri del Consiglio direttivo o dalla firma collettiva di un membro del Consiglio direttivo e del direttore/della direttrice. Per agevolare lo svolgimento delle attività e per i casi particolari il Consiglio direttivo ha la facoltà di regolamentare il diritto di firma in altro modo.

IV Adesione

6 Adesione

I membri di FOCOS sono organizzazioni di formazione professionale investiti della responsabilità in qualità di ramo della formazione e degli esami commerciali o sono promotori di un ramo nell'ambito delle direttive dell'Ordinanza sulla formazione professionale.

I compiti dei rami della formazione e degli esami commerciali risultano dall'Ordinanza sulla formazione professionale, dal piano di formazione e dai documenti a valle del piano di formazione per garantire e implementare la formazione professionale di base e promuovere la qualità.

7 Acquisizione e cessazione della qualità di membro

7.1 Acquisizione

Un ramo della formazione e degli esami commerciali può essere ammesso dall'Assemblea dei delegati previa domanda al Consiglio direttivo.

7.2 Tassa di ammissione

I nuovi membri devono versare una tassa di ammissione pari a CHF 2000.–. L'Assemblea dei delegati ha la facoltà di aumentare la tassa di ammissione fino a un importo massimo di CHF 40'000.– se nei 5 anni precedenti la domanda di adesione i rami della formazione e degli esami commerciali hanno versato contributi a destinazione vincolata ai sensi dell'[articolo 8.3](#). Il calcolo avviene pro rata temporis secondo l'importo e la ripartizione determinati dall'Assemblea dei delegati su richiesta del Consiglio direttivo ai sensi dell'[articolo 8.3.1](#).



7.3 Cessazione

7.3.1 Cessazione ordinaria

L'adesione termina:

- a mediante disdetta per lettera raccomandata e con preavviso di sei mesi entro la fine dell'anno associativo. La disdetta scritta deve essere presentata presso il segretariato della FOCOS all'attenzione del Consiglio direttivo;
- b con lo scioglimento dei rami della formazione e degli esami commerciali. Lo scioglimento avviene nell'ambito dell'adeguamento dell'Ordinanza sulla formazione professionale (allegato 1 «Rami della formazione e degli esami commerciali») e del piano di formazione (allegato 2 «Specifiche del ramo»). La perdita della qualità di membro avviene nella data di scioglimento del ramo della formazione e degli esami commerciali, ossia di regola dopo l'esecuzione dell'ultimo esame finale.

7.3.2 Cessazione straordinaria

L'adesione all'associazione può terminare:

- a in caso di mancato pagamento delle quote associative dovute e di altri obblighi finanziari dovuti alla FOCOS;
- b in caso di grave violazione degli statuti o degli interessi di FOCOS.

L'Assemblea dei delegati decide la cessazione straordinaria della qualità di membro.

8 Quote associative

8.1 In generale

L'ammontare delle quote associative viene determinato annualmente dall'Assemblea dei delegati.

- a La quota associativa viene fatturata per un anno associativo.
- b La quota per i membri che aderiscono all'associazione nel corso dell'anno associativo sarà fatturata pro rata temporis. In caso di recesso o esclusione fuori termine, non sussiste alcun diritto al rimborso o alla riduzione della quota associativa o di altre quote dovute.

8.2 Quota ordinaria

8.2.1 Quota di base

Tutti i membri devono versare una quota annuale di base che copre complessivamente il 50 % delle spese annue totali preventivate. La quota di base è calcolata come segue: 50 % dell'importo del bilancio annuale approvato dall'Assemblea dei delegati diviso per il numero di membri FOCOS.

8.2.2 Quota del rapporto di apprendistato

Oltre alla quota di base, tutti i membri versano una quota annuale di apprendistato, che ammonta al 50 % della spesa annuale totale preventivata. Il calcolo della quota di apprendistato si basa sul numero di apprendistati nel ramo della formazione e degli esami commerciali determinato annualmente (ultime statistiche ufficiali disponibili dell'UST in conformità dell'[articolo 19](#) seguente). La quota di apprendistato è calcolata come segue: 50 % dell'importo del bilancio annuo approvato dall'Assemblea dei delegati diviso per la somma totale di apprendistati di tutti i membri FOCOS, moltiplicato per il numero totale di apprendistati dei singoli membri del ramo.

8.3 Contributi a destinazione vincolata

Possono essere riscossi contributi a destinazione vincolata per compiti e progetti speciali.



8.3.1 Calcolo e ripartizione

L'ammontare e la distribuzione dei contributi a destinazione vincolata per i rami della formazione e degli esami commerciali sono stabiliti dall'Assemblea dei delegati su richiesta del Consiglio direttivo.

8.3.2 Esenzione

Le richieste di esenzione dai contributi motivate devono essere sottoposte all'approvazione dell'Assemblea dei delegati. Non sussiste alcun diritto all'esenzione per i contributi a destinazione vincolata stanziati per compiti relativi a questioni intersettoriali e/o scolastiche.

V Organi

9 Organi

Gli organi di FOCOS sono:

- l'Assemblea dei delegati
- il Consiglio direttivo
- il Comitato esecutivo
- il Segretariato
- l'Organo di revisione

10 L'Assemblea dei delegati

10.1 Compiti

L'Assemblea dei delegati è investita di tutte le competenze statutarie e giuridicamente irrevocabili, in particolare:

- approvazione del verbale dell'ultima Assemblea dei delegati;
- approvazione della relazione annuale del Consiglio direttivo;
- approvazione del bilancio annuale e presa d'atto della relazione dell'Organo di revisione;
- sgravio del Consiglio direttivo;
- approvazione del budget e della pianificazione pluriennale nonché presa d'atto della pianificazione finanziaria;
- decisione dell'importo delle quote associative e degli eventuali contributi a destinazione vincolata nonché elaborazione delle domande di esenzione dai contributi a destinazione vincolata;
- decisione sull'ammontare della quota di adesione per i nuovi membri;
- approvazione della strategia dell'associazione e delle priorità nel contesto della pianificazione pluriennale;
- approvazione di delibere, contratti e regolamenti che vincolano direttamente i soci;
- deliberazione sull'adesione ad altre organizzazioni;
- gestione delle domande dei membri, del Consiglio direttivo e del Segretariato;
- elezione del Presidente e degli altri membri del Consiglio direttivo;
- elezione dell'Organo di revisione;
- ammissione di nuovi membri;
- risoluzione e liquidazione.

L'Assemblea dei delegati può delegare al Consiglio direttivo competenze che non le sono espressamente riservate per legge.



10.2 Convocazione

Di norma ogni anno si tiene un'Assemblea dei delegati. Essa viene convocata dal Consiglio direttivo. La data della successiva riunione viene di volta in volta annunciata durante l'Assemblea dei delegati. Il Consiglio direttivo decide se convocare un'Assemblea straordinaria dei delegati. Un'Assemblea straordinaria dei delegati deve essere convocata in ogni caso se i rami della formazione e degli esami commerciali, che insieme detengono almeno un quinto dei voti dei membri, o se un quinto dei membri ne fa richiesta.

La convocazione all'Assemblea dei delegati deve avvenire almeno tre settimane prima della data della riunione. L'ordine del giorno e la documentazione saranno inviati ai delegati insieme alla convocazione.

10.3 Procedura per le domande e ordine del giorno

Sono autorizzati a presentare domande gli organi di FOCOS nonché i rami della formazione e degli esami commerciali affiliati.

Le domande di inserimento di punti all'ordine del giorno devono essere presentate al Segretariato di FOCOS entro e non oltre sei settimane prima dell'Assemblea dei delegati. Il Consiglio direttivo decide quando le domande saranno trattate dall'Assemblea dei delegati. Il Consiglio tiene un elenco dei punti in sospeso.

10.4 Partecipazione, rappresentanza, voto ed elezioni

10.4.1 Partecipazione e diritto di voto all'Assemblea dei delegati

Tutti i membri di FOCOS possono partecipare all'Assemblea dei delegati. I delegati dei membri di FOCOS hanno diritto di voto.

I delegati devono registrarsi prima della riunione. Ogni delegato ha diritto a un voto. Ha inoltre la facoltà di rappresentare, previa procura scritta, al massimo tutti i voti dei delegati del proprio ramo di formazione e degli esami commerciali.

10.4.2 Numero dei delegati

Il numero dei delegati è determinato dal numero di apprendistati effettuati in tutti e tre gli anni della professione Impiegata/Impiegato di commercio AFC nel campo di formazione «Economia e amministrazione» dei membri ai sensi dell'[articolo 19](#) seguente.

- a Hanno diritto a 1 delegato i rami della formazione e degli esami commerciali con un numero di apprendistati pari o inferiore a 1000.
- b Hanno diritto a 2 delegati i rami della formazione e degli esami commerciali con un numero di apprendistati superiore a 1000 fino a un massimo di 3000.
- c Hanno diritto a 5 delegati i rami della formazione e degli esami commerciali con un numero di apprendistati superiore a 3000 fino a un massimo di 10'000.
- d Hanno diritto a 9 delegati i rami della formazione e degli esami commerciali con un numero di apprendistati superiore a 10'000 fino a un massimo di 15'000.
- e Hanno diritto a un massimo di 12 delegati i rami della formazione e degli esami commerciali con un numero di apprendistati superiore a 15'000.

Il numero esatto di delegati viene stabilito ogni anno il 1° luglio. Determinante è il numero complessivo dei rapporti di apprendistato ai sensi dell'[articolo 19](#) degli statuti.

10.4.3 Nomina dei delegati

La nomina dei delegati spetta ai singoli rami della formazione e degli esami commerciali, nei limiti dei voti loro assegnati da FOCOS. I delegati vengono comunicati al Segretariato. Esso tiene un elenco dei delegati e dei loro rappresentanti.



10.4.4 Durata del mandato del Presidente e degli altri membri del Consiglio direttivo

Il Presidente e gli altri membri del Consiglio direttivo sono eletti dall'Assemblea dei delegati per un mandato di tre anni. La rielezione è possibile. L'inizio del mandato è di regola fissato all'inizio dell'anno associativo.

Qualora i membri del Consiglio direttivo per effetto di tale funzione ricoprano incarichi in altri organismi (associazioni, commissioni, comitati, ecc.), li rendono disponibili al momento delle dimissioni dal Consiglio.

10.4.5 Elezione del Presidente

Il Consiglio direttivo effettua la procedura preliminare per la ricerca dei candidati. I candidati in lizza per l'elezione vengono annunciati insieme alla convocazione all'Assemblea dei delegati.

È eletto colui/colei che ottiene la maggioranza semplice dei voti dei delegati validi espressi. Se nessun/a candidato/a ottiene la maggioranza semplice nel primo turno di votazioni, verranno effettuati ulteriori turni di votazione finché non verrà eletto/a un/a candidato/a con la maggioranza semplice dei voti validi espressi dai delegati. Dopo ogni votazione, il/la candidato/a con il minor numero di voti dei delegati viene eliminato per la votazione successiva.

10.4.6 Elezione del Consiglio direttivo

È eletto colui/colei che ottiene la maggioranza semplice dei voti validi espressi.

10.4.7 Procedura di voto e di elezione

Di regola la votazione avviene apertamente mediante alzata delle schede elettorali. Una votazione segreta può essere decisa su richiesta di uno dei delegati o di uno dei membri del Consiglio direttivo con approvazione di un quinto dei voti dei delegati presenti e rappresentati.

Qualora venga utilizzata la maggioranza semplice dei voti espressi, le astensioni (voti vuoti) non vengono conteggiate per determinare i voti validi.

10.4.8 Quorum

Le decisioni sulle questioni rilevanti vengono generalmente prese con la maggioranza semplice dei voti validi espressi.

Le seguenti questioni richiedono l'unanimità:

- modifica della finalità e dei compiti;
- fusione o liquidazione dell'associazione.

Ulteriori modifiche statutarie e la riscossione dei contributi a destinazione vincolata stanziati per progetti richiedono una maggioranza qualificata (due terzi dei voti dei delegati presenti o rappresentati).

11 Consiglio direttivo

11.1 Compiti

Al Consiglio direttivo è affidata la guida strategica dell'associazione. Esso delibera su tutti gli affari nell'ambito delle sue competenze e del bilancio nonché nel rispetto dei poteri dell'Assemblea dei delegati, a meno che questi non siano stati delegati ad altri organi. Il Consiglio direttivo è autocostruito.

È responsabile in particolare dei seguenti compiti:

- gestione dell'associazione nell'ambito dello scopo e dei compiti dell'associazione, vale a dire mediante lo sviluppo della politica e della strategia dell'associazione;
- convocazione dell'Assemblea dei delegati;
- redazione della relazione annuale nonché determinazione, preparazione ed esecuzione dell'Assemblea dei delegati ed implementazione delle sue delibere;
- garantire un sistema di controllo interno e di gestione del rischio adeguato all'associazione;



- approvazione della struttura organizzativa e dirigenziale, compresi il regolamento operativo;
- vigilanza sul Comitato esecutivo, in particolare per quanto concerne il rispetto di leggi, statuti, regolamenti e direttive, nonché definizione dei compiti e delle competenze definitive del Comitato esecutivo nei regolamenti operativi.
- definizione dei compiti del Segretariato e nomina del segretario esecutivo;
- vigilanza sul Segretariato, in particolare per quanto concerne il rispetto di leggi, statuti, regolamenti e direttive;
- approvazione degli obiettivi operativi;
- richiesta di ammissione di rami della formazione e degli esami commerciali all'Assemblea dei delegati.

11.2 Convocazione

Le riunioni possono essere tenute anche sotto forma di conferenze telefoniche o videoconferenze o in forme analoghe (anche ibride).

11.3 Composizione, costituzione

Il Consiglio direttivo è composto da un numero di 9 fino a un massimo di 13 membri ed è costituito da membri di FOCOS ai sensi dell'articolo 6 dei presenti statuti, da organizzazioni di categoria specifiche del campo professionale e da aziende formatrici in diversi settori e professioni.

I membri di FOCOS occupano la maggioranza dei seggi. Al fine di coinvolgere ampiamente gli stakeholder nella formazione commerciale di base, possono essere eletti nel Consiglio anche soggetti non membri di FOCOS.

Le aree di responsabilità sono disciplinate nel regolamento operativo ai sensi dell'[articolo 11.1](#) dei presenti statuti.

Il Consiglio direttivo è autocostruito, ad eccezione dell'elezione del Presidente.

11.4 Deliberazione

Ogni membro del Consiglio direttivo ha diritto a un voto. Il Consiglio direttivo delibera validamente se almeno 6 membri sono presenti. Le delibere sono approvate a maggioranza semplice dei voti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

12 Comitato esecutivo

12.1 Compiti

Il Comitato esecutivo, su incarico del Consiglio direttivo, è responsabile dell'elaborazione delle attività principalmente operative nell'ambito delle aree di competenza del Consiglio direttivo.

12.2 Composizione

Il Comitato esecutivo è costituito da 4 a 6 membri. Si compone come segue:

- Presidente
- Membri del Consiglio direttivo con responsabilità settoriale ai sensi dell'[articolo 11.3](#) dei presenti statuti (ad eccezione dell'area di competenza Sviluppo professionale)

I dettagli sulle modalità operative e le competenze decisionali definitive sono disciplinati nel regolamento operativo ai sensi dell'[articolo 11.1](#) dei presenti statuti.



13 Segretariato

Il Segretariato è preposto alla gestione operativa dell'associazione. I compiti, le competenze e le responsabilità del Segretariato sono definiti in modo vincolante nel regolamento operativo ai sensi dell'[articolo 11.1](#) e [11.3](#) dei presenti statuti. Il Segretariato è responsabile dell'esecuzione dei compiti e del bilancio dell'associazione e gestisce il Segretariato della CSSPQ.

Il segretario esecutivo/la segretaria esecutiva riferisce al Comitato esecutivo e partecipa con voto consultivo alle riunioni dell'Assemblea dei delegati, del Consiglio direttivo e del Comitato esecutivo.

14 Organo di revisione

Quale organo revisore di FOCOS viene nominata una società fiduciaria. L'organo di revisione controlla la contabilità e redige per l'Assemblea dei delegati un rapporto annuo sull'esito dei controlli effettuati.

La durata del mandato è di un anno, la rielezione è possibile.

VI Commissioni e gruppi tecnici

15 Conferenza dei responsabili dei rami

Alla conferenza dei responsabili dei rami sono presenti tutti i rami della formazione e degli esami commerciali. Si riunisce una o due volte l'anno sotto la guida del Presidente. Scopo della Conferenza è quello di coordinare le operazioni di attuazione operativa, scambiare esperienze e fungere da organo consultivo del Consiglio direttivo per questioni strategiche. I dettagli sono disciplinati nel regolamento operativo ai sensi dell'[articolo 11.1](#) dei presenti statuti.

16 Commissione svizzera per lo sviluppo della professione e la qualità (CSSPQ) Impiegati di commercio CFP e AFC

La CSSPQ è un'istanza congiunta di FOCOS e della Comunità di interessi Formazione commerciale di base Svizzera (CIFC Svizzera) ed è la sede per i partenariati di collaborazione. I compiti della CSSPQ risultano dalle rispettive ordinanze della formazione e sono disciplinati in un regolamento operativo separato di FOCOS e CIFC Svizzera.

17 Altre commissioni, gruppi tecnici e di lavoro

Il Consiglio direttivo può istituire, se necessario, ulteriori commissioni, gruppi tecnici o gruppi di lavoro specifici.

VII Disposizioni generali

18 Anno associativo

L'anno associativo decorre dal 1° agosto al 31 luglio dell'anno successivo.

19 Basi statistiche

Per il calcolo del numero di delegati e della quota per il rapporto di apprendistato è determinante il numero totale degli apprendistati per tutti e tre gli anni della professione di Impiegata/Impiegato di commercio AFC nel campo di formazione «Economia e amministrazione» secondo la statistica UST 15, Formazione e scienza / statistica della formazione professionale di base, pubblicata nel mese di giugno dell'anno in corso con i dati dell'anno precedente.



20 Liquidazione e fusione

La liquidazione di FOCOS può essere deliberata solo nell'ambito di un'Assemblea straordinaria dei delegati (assemblea per la messa in liquidazione) appositamente designata per questa risoluzione.

L'assemblea per la messa in liquidazione si occupa esclusivamente della liquidazione di FOCOS. In caso di liquidazione gli utili e il capitale saranno donati a un'altra persona giuridica con sede in Svizzera che è esentasse per via del suo status senza scopo di lucro o per scopo pubblico.

L'assemblea per la messa in liquidazione è in grado di deliberare se è presente personalmente almeno la metà dei delegati. La delibera dello stato di liquidazione di FOCOS necessita l'unanimità dei delegati presenti o rappresentati.

Se il quorum non viene raggiunto l'assemblea per la messa in liquidazione non può deliberare e deve essere convocata una seconda assemblea. Tra la prima e la seconda assemblea devono intercorrere almeno tre mesi. La seconda assemblea per la messa in liquidazione è valida indipendentemente dal numero dei presenti; la delibera di liquidazione richiede inoltre il voto unanime dei delegati presenti o rappresentati anche alla seconda assemblea.

Una fusione può avvenire esclusivamente con un'altra persona giuridica con sede in Svizzera che è esentasse per via del suo status senza scopo di lucro o per scopo pubblico.

21 Entrata in vigore

I presenti statuti sono stati adottati il 22 novembre 2023 dall'Assemblea straordinaria dei delegati. Entrano in vigore il 1° gennaio 2024 e sostituiscono gli statuti del 31 ottobre 2012.

22 Disposizioni finali

22.1 Foro competente

Foro competente è la sede del Segretariato.

Berna, 22 novembre 2023

I membri fondatori

- Agenzie di viaggi
- Alberghiero-Gastronomico-Turistico (AGT)
- Amministrazione federale
- Amministrazione pubblica (ovap)
- Assicurazioni private
- Automobili
- Banca
- Chimica
- Commercio
- Comunicazione
- Costruire e abitare
- Fiduciario/immobiliare
- Industria alimentare
- Industria meccanica ed elettrica (industria MEM)
- Logistica e trasporti internazionali (LTI)
- Notariato svizzero
- Ospedali/cliniche/case di cura
- Santéuisse
- Servizi e amministrazione (S&A)
- Trasporti
- Trasporti pubblici