



Procédure de qualification – Employé/Employée de commerce CFC

Partie 2 : Connaissances professionnelles et culture générale à l'école professionnelle – écrit

Date d'examen : \_\_\_\_\_ Nom du candidat/de la candidate : \_\_\_\_\_

N° de candidat : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

2.5. Écrit : Étude de cas dirigée (DCO E)		
Critère d'évaluation	Points maximum	Points obtenus
<b>Tâche partielle 1 :</b>		
Approche structurée	3	
<b>Tâche partielle 2 :</b>		
Gestion de l'information	3	
<b>Tâche partielle 3 :</b>		
Accent sur l'économie d'entreprise	3	
<b>Tâche partielle 4 :</b>		
Exactitude sur le plan professionnel	3	
Pertinence	3	
Tâche partielle x : tbd	3	
<b>Nombre total de points</b>	<b>18</b>	

<Nom responsable PQ A>

<Nom responsable PQ B>

Nom :

Signature :

Date :

**Veillez remettre les formulaires d'évaluation et d'observation signés au secrétariat d'examen.**



## Procédure de qualification – Employé/Employée de commerce CFC

### Tâche partielle 1

<Les critères doivent être adaptés aux questions/tâches partielles concrètes !>

**Critère d'évaluation 1 : « Approche structurée »**

**Question directrice :** « Le candidat/La candidate tient-il/elle compte de manière appropriée de tous les éléments pertinents au niveau des contenus lors de la définition de l'approche ? »

Observations / remarques	Évaluation	Points
Des sous-critères peuvent éventuellement être indiqués ici :  « p. ex. ordre » :  « p. ex. exhaustivité » :	Le candidat/La candidate tient compte, dans l'approche prévue, des responsabilités ainsi que des conditions cadres temporelles pour la mise en œuvre. Il/elle définit les objectifs et les mesures appropriées et fait des déclarations sur les conditions financières.	3
	Le candidat/La candidate met en œuvre correctement deux des trois critères cités. Un critère doit être amélioré.	2
	Le candidat/La candidate met en œuvre correctement un des trois critères cités. Deux critères doivent être améliorés.	1
	La réponse du candidat/de la candidate est inexploitable et/ou tous les critères doivent être améliorés.	0

**Justification**



## Procédure de qualification – Employé/Employée de commerce CFC

### Tâche partielle 2

**Critère d'évaluation 1 : « Gestion de l'information »**

**Question directrice : « Le candidat/La candidate intègre-t-il/elle dans l'analyse les informations disponibles de manière appropriée ? »**

Observations / remarques	Évaluation	Points
<p>Des sous-critères peuvent éventuellement être indiqués ici :</p> <p>« p. ex. ordre » :</p> <p>« p. ex. exhaustivité » :</p>	Dans son analyse, le candidat/la candidate tient compte de manière systématique des informations pertinentes. Il/Elle tient compte des spécificités internes à l'entreprise et des conditions cadres du marché.	3
	Le candidat/La candidate met en œuvre correctement deux des trois critères cités. Un critère doit être amélioré.	2
	Le candidat/La candidate met en œuvre correctement un des trois critères cités. Deux critères doivent être améliorés.	1
	La réponse du candidat/de la candidate est inexploitable et/ou tous les critères doivent être améliorés.	0

**Justification**



**Tâche partielle 3**

**Critère d'évaluation 1 : « Accent sur l'économie d'entreprise »**

**Question directrice : « Le candidat/La candidate prend-il/elle systématiquement en compte les aspects de l'économie d'entreprise dans son analyse ? »**

**Observations / remarques**

Des sous-critères peuvent éventuellement être indiqués ici :

« p. ex. ordre » :

« p. ex. exhaustivité » :

**Évaluation**

**Points**

Dans son analyse, le candidat/la candidate tient compte de manière systématique des critères d'économie d'entreprise. Il/Elle tire de premières conclusions sur la base des réflexions en matière d'économie d'entreprise et tient compte de manière systématique des conditions cadres économiques.

3

Le candidat/La candidate met en œuvre correctement deux des trois critères cités. Un critère doit être amélioré.

2

Le candidat/La candidate met en œuvre correctement un des trois critères cités. Deux critères doivent être améliorés.

1

La réponse du candidat/de la candidate est inexploitable et/ou tous les critères doivent être améliorés.

0

**Justification**



## Procédure de qualification – Employé/Employée de commerce CFC

### Tâche partielle 4

Critère d'évaluation 1 : « Exactitude sur le plan professionnel »

Question directrice : « Le travail du candidat/de la candidate est-il correct sur le plan professionnel ? »

#### Observations / remarques

Des sous-critères peuvent éventuellement être indiqués ici :

« p. ex. ordre » :

« p. ex. exhaustivité » :

#### Évaluation

Le candidat/La candidate a ... / La réponse/solution du candidat/de la candidate est ...

Description d'une « prestation bonne à très bonne »

La réponse du candidat/de la candidate présente de légères divergences par rapport à la réponse correct sur le plan professionnel.

La réponse du candidat/de la candidate présente des divergences importantes par rapport à la réponse correct sur le plan professionnel.

La réponse du candidat/de la candidate est inexploitable et/ou contient de graves incohérences sur le plan professionnel.

#### Points

3

2

1

0

#### Justification



**Critère d'évaluation 2 : « Pertinence »**

**Question directrice :** « Le travail du candidat/de la candidate est-il pertinent ? »

**Observations / remarques**

Des sous-critères peuvent éventuellement être indiqués ici :

« p. ex. ordre » :

« p. ex. exhaustivité » :

**Évaluation**

**Points**

[Veuillez compléter : à quoi voit-on que la solution est pertinente en ce qui concerne la description de la situation initiale ?]

3

La réponse du candidat/de la candidate présente de légères divergences par rapport à la réponse pertinente.

2

La réponse du candidat/de la candidate présente des divergences importantes par rapport à la réponse pertinente.

1

La réponse du candidat/de la candidate est inexploitable et/ou ne fait aucun sens dans la situation décrite.

0

**Justification**



Critère d'évaluation x : « tbd »

Question directrice : « tbd »

**Observations / remarques**

Des sous-critères peuvent éventuellement être indiqués ici :

« p. ex. ordre » :

« p. ex. exhaustivité » :

**Évaluation**

Le candidat/La candidate tbd

Le candidat/La candidate tbd

Le candidat/La candidate tbd

La réponse tbd

**Points**

3

2

1

0

**Justification**



## Explication des niveaux de qualité dans les critères d'évaluation

3 points	Le candidat/La candidate a répondu à la question dans son intégralité. Sur le plan qualitatif, tous les aspects ont été bien à très bien traités. Le candidat/La candidate fournit une prestation solide.
2 points	La réponse présente de légères divergences par rapport à la réponse complète. Cela se traduit par exemple comme suit : <ul style="list-style-type: none"><li>• Les réponses sont en partie lacunaires.</li><li>• Les réponses sont en partie légèrement superficielles et générales.</li><li>• Les réponses sont dans l'ensemble correctes, mais peu fondées.</li><li>• Les justifications ne sont pas toujours compréhensibles.</li><li>• Les réponses ne sont pas assez spécifiques par rapport à la question posée.</li></ul>
1 point	La réponse présente des divergences importantes par rapport à la réponse complète. Cela se traduit par exemple comme suit : <ul style="list-style-type: none"><li>• Les réponses sont souvent lacunaires.</li><li>• Les réponses sont majoritairement superficielles et générales.</li><li>• Les réponses sont dans l'ensemble correctes, mais ne sont pas fondées.</li><li>• Les justifications sont lacunaires ou ne sont que partiellement compréhensibles.</li><li>• Les réponses sont parfois fausses.</li><li>• Les réponses ne sont pas axées spécifiquement sur les groupes d'intérêt.</li></ul>
0 point	La réponse du candidat/de la candidate est inexploitable et diffère totalement de la réponse complète. Cela se traduit par exemple comme suit : <ul style="list-style-type: none"><li>• La mise en œuvre est incorrecte (le candidat/la candidate n'a pas répondu à ce qui était demandé),</li><li>• Les réponses et/ou les justifications sont fausses.</li><li>• Les réponses ne sont pas structurées et ne sont pas cohérentes.</li></ul>